



REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

(di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria)

Sommario

1. OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE	3
2. PRINCIPI COMUNI.....	3
3. AFFIDAMENTO E ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE A 40.000,00 EURO	3
4. AFFIDAMENTO E ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A 40.000,00 EURO	4
4.1 – Modalità di conduzione delle indagini di mercato.....	4
4.2 – Costituzione dell’elenco degli operatori economici	4
4.3 – Criteri di scelta dei soggetti da invitare a presentare offerta	5
5. DEROGA ALL’OBBLIGO DI ROTAZIONE	6
6. STIPULA DEL CONTRATTO.....	7
7. PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI LAVORI DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A EURO 150.000,00 EURO E INFERIORE A 1.000.000,00 EURO.....	7
8. ACQUISTI ECONOMICI.....	8
9. NORME FINALI.....	8

1. OGGETTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Per quanto riguarda gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie la Società ALBA srl, applica la disciplina stabilita nel presente regolamento, conforme ai principi dettati dalla normativa vigente.

Nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa è possibile ricorrere alle procedure ordinarie, anziché a quelle semplificate, qualora le esigenze del mercato suggeriscano di assicurare il massimo confronto concorrenziale.

2. PRINCIPI COMUNI

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, d.lgs. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione.

3. AFFIDAMENTO E ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE A 40.000,00 EURO

L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto o, per i lavori, anche tramite amministrazione diretta di cui all'art. 3, comma 1, lett. g) del Codice, in conformità all'art. 36, comma 2, d.lgs. 50/2016.

Nessuna fornitura di beni e o servizi d'importo superiore a quello indicato nel comma I del presente articolo potrà essere artificiosamente frazionata allo scopo di ricondurne l'esecuzione alla presente disciplina.

Per l'affidamento di contratti di valore inferiore alla soglia di € 40.000,00, ALBA srl può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre semplificata ai sensi dell'art. 32, comma 2 d.lgs 50/2016, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

4. AFFIDAMENTO E ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A 40.000,00 EURO

Quando l'importo del lavoro, fornitura o servizio da eseguirsi è pari o superiore a 40.000,00 Euro e inferiore a 150.000 Euro per i lavori o alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 per le forniture e i servizi, ALBA srl può procedere all'affidamento tramite procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci (10) operatori economici per i lavori e di almeno cinque (5) operatori economici per i servizi e le forniture, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti.

4.1 – Modalità di conduzione delle indagini di mercato

Le indagini di mercato sono svolte da Alba secondo le modalità ritenute più convenienti, ivi incluse la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico ovvero la consultazione di cataloghi di fornitori esistenti.

ALBA srl assicura l'opportuna pubblicità dell'attività di esplorazione del mercato. La durata della pubblicazione è stabilita in ragione della rilevanza del contratto, per un periodo minimo identificabile in quindici giorni, salva la riduzione del suddetto termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di cinque giorni.

L'avviso di avvio dell'indagine di mercato indica almeno il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la Società.

4.2 – Costituzione dell'elenco degli operatori economici

ALBA può individuare gli operatori economici da invitare, selezionandoli dal proprio elenco fornitori costituito secondo le modalità di seguito individuate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice dei contratti pubblici.

Gli elenchi sono costituiti a seguito di avviso pubblico, nel quale è rappresentata la volontà della società di realizzare un elenco di soggetti da cui possono essere tratti i nomi degli operatori da invitare. L'avviso di costituzione di un elenco di operatori economici è reso

conoscibile mediante pubblicazione sul profilo del committente nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", o altre forme di pubblicità. Il predetto avviso indica i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici che gli operatori economici devono possedere, la modalità di selezione degli operatori economici da invitare, le eventuali categorie e fasce di importo in cui l'amministrazione intende suddividere l'elenco e gli eventuali requisiti minimi richiesti per l'iscrizione, parametrati in ragione di ciascuna categoria o fascia di importo. La dichiarazione del possesso dei requisiti può essere facilitata tramite la predisposizione di formulari standard da parte dell'amministrazione allegati all'avviso pubblico, eventualmente facendo ricorso al DGUE. L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria dei lavori oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti.

ALBA srl si riserva di escludere dai propri elenchi gli operatori economici che, a suo insindacabile giudizio, si siano resi negligenti nell'esecuzione delle prestazioni affidate o che non abbiano presentato offerte a seguito di tre inviti nel biennio.

Gli elenchi sono pubblicati sul sito web della società e sono rivisti con cadenza annuale o al verificarsi di sopravvenienze nel mercato di riferimento.

Gli elenchi vigenti possono continuare ad essere utilizzati. Laddove non compatibili con il Codice dei contratti pubblici e con il presente regolamento, ALBA srl provvederà alle opportune revisioni.

4.3 – Criteri di scelta dei soggetti da invitare a presentare offerta

Una volta conclusa l'indagine di mercato e formalizzati i relativi risultati, ovvero consultati gli elenchi di operatori economici, Alba seleziona in modo non discriminatorio gli operatori da invitare, in numero proporzionato all'importo e alla rilevanza del contratto e, comunque, in numero almeno pari ai minimi previsti dall'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, sulla base dei criteri definiti nella determina a contrarre ovvero dell'atto equivalente, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti.

ALBA srl applica il principio di rotazione degli inviti, al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei e di evitare il consolidarsi di rapporti esclusivi con alcune imprese.

Alba invita contemporaneamente tutti gli operatori economici selezionati.

L'invito contiene i seguenti elementi:

- a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
- b) i requisiti generali, di idoneità professionale e quelli economico- finanziari/tecnico-organizzativi richiesti per la partecipazione alla gara o, nel caso di operatori economici selezionati da un elenco, la conferma del possesso dei requisiti speciali in base ai quali sono stati inseriti nell'elenco;
- c) il termine di presentazione dell'offerta ed il periodo di validità della stessa;
- d) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- e) il criterio di aggiudicazione prescelto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 95 del Codice dei contratti pubblici e motivando nel caso di applicazione del criterio del minor prezzo di cui al comma 4 del predetto art. 95. Nel caso si utilizzi il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, gli elementi di valutazione e la relativa ponderazione;
- f) la misura delle eventuali penali;
- g) l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
- h) l'eventuale richiesta di garanzie;
- i) il nominativo del responsabile del procedimento;
- j) lo schema di contratto ed il capitolato tecnico, se predisposti;

La procedura viene svolta nel rispetto dei principi di cui al presente regolamento e di essa deve risultare evidenza oggettiva, mediante specifico verbale.

Il responsabile del procedimento verifica il possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario.

5. DEROGA ALL'OBBLIGO DI ROTAZIONE

1. In via del tutto eccezionale è possibile derogare al principio di rotazione. In tale caso è necessario fornire una specifica motivazione che giustifichi la suddetta deroga.
2. In caso di affidamento diretto al contraente uscente o in caso di reinvio esteso al contraente uscente, è necessario evidenziare nella motivazione, in alternativa, ricorrendone le condizioni:

a) l'effettiva assenza di alternative ed il grado di soddisfazione maturato dalla stazione appaltante nel precedente appalto (esecuzione a regola d'arte, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

b) la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento anche tenendo conto della qualità della prestazione ed il grado di soddisfazione maturato dalla stazione appaltante nel precedente appalto (esecuzione a regola d'arte, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

3. In caso di affidamento (diretto) al candidato invitato alla precedente procedura selettiva, e non affidatario o in caso di reinvito al candidato invitato alla precedente procedura selettiva, e non affidatario, vanno evidenziate in motivazione l'aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze, circa l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso. Ciò è possibile prendendo in considerazione eventuali appalti pregressi svolti dall'operatore economico in questione per la società Alba o eventuali certificazioni di buona esecuzione riguardanti appalti eseguiti per altre stazioni appaltanti.

6. STIPULA DEL CONTRATTO

Ad avvenuta individuazione del contraente, il Responsabile del Procedimento provvede a formalizzare l'ordinazione dei beni o servizi necessari, mediante la sottoscrizione di specifico contratto.

La stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

7. PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI LAVORI DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A EURO 150.000,00 EURO E INFERIORE A 1.000.000,00 EURO

Per l'affidamento tramite procedura negoziata di contratti di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000,00 euro e inferiore a 1.000.000,00 euro si applicano le disposizioni del presente regolamento in coerenza con le competenti disposizioni del Codice dei contratti pubblici. L'invito di cui all'art. 4 è rivolto ad almeno quindici (15) operatori economici.

I requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale sono comprovati dall'attestato di qualificazione SOA per categoria e classifica da definire in ragione dei lavori oggetto dell'affidamento.

8. ACQUISTI ECONOMICI

Le spese indicate e disciplinate nel presente articolo possono essere assunte direttamente dall'A.U. o da suo delegato senza ricorrere alle procedure di cui sopra:

- spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere;
- acquisto di beni (materiali di consumo in genere);
- acquisto di libri, giornali e pubblicazioni;
- spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti;

Il limite massimo per ciascuna spesa economica è fissato in Euro 999,00. Tale limite può essere superato per casi eccezionali ovvero nei casi di urgenza.

Le spese di cui sopra devono essere documentate da fattura o ricevuta fiscale o altri documenti validi agli effetti fiscali.

9. NORME FINALI

Per quanto non disciplinato dal presente regolamento, in ordine alle procedure di affidamento, si farà riferimento per analogia alle disposizioni contenute nel Dlgs. 50/2016 e alle linee guida dell'ANAC nonché, per i rapporti contrattuali, al Codice Civile.

Il presente regolamento entra in vigore a far data dal provvedimento di approvazione dello stesso, sostituendo integralmente eventuali regolamenti previgenti.

Il presente regolamento si intende modificato per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e regionali. In tali casi, in attesa del formale adeguamento, si applicano le disposizioni normative sovraordinate.